

No. CONTRATO	4173.010.26.1.643 de 2020
NOMBRE CONTRATISTA	CAMILA OSPINA BERMUDEZ
CEDULA	1107039366
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA GENERAR ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA QUE PERMITAN LA INTERLOCUCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN Y LA COMUNIDAD EN CALI, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "GENERACIÓN DE ESPACIOS DE CONCERTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN PÚBLICA EN EL TERRITORIO DE SANTIAGO DE CALIBP-26001334"
VALOR DEL CONTRATO	\$9.563.672
FECHA DE INICIO	21/07/2020
FECHA DE TERMINACIÓN	31/10/2020

ACTIVIDAD	CUOTA 4 FINAL
1. Brindar apoyo logístico, convocatorias y demás en la realización de las jornadas y mesas	participe en todas la reuniones virtuales realizadas por el lider del proceso de dialogos ciudadanos henio mauricio hernandez. Participe en conversatorios virtuales del corregimiento de pance participe en dialogo virtual de la Secretaria de Movilidad en la comuna 6 conEl objetivo es promover la participación ciudadana con los miembros de las JAL,JAC, participe en dialogo virtual de la Secretaria de Movilidad en la comuna 18. participe en diago ciudadano con ASOJAC de la comuna 17 y 21 el jueves 20 de agosto .retaria de Movilidad en la comuna 18. participe en diago ciudadano con ASOJAC de la comuna 9 el 3 de septiembre del 2020 participe en diago ciudadano con ASOJAC de la comuna 7 el 3 de septiembre del 2020.
2. Brindar apoyo en la articulación interinstitucional para la recolección de la información.	realice llamadas a los ediles para complementar informacional de dialogo de lacomuna 19. realice seguimiento en el SESOL comuna 19 y 20
3. Realizar la sistematización y actualización en la herramienta del sistema SESOL	realice seguimiento en el SESOL comuna 19 y 20.
4. Apoyar en la elaboración de actas e informes necesarios para documentar todas las actividades realizadas en el marco del proyecto	apoye realizacion de acta de la comuna 15. apoye realizacion de acta de la comuna 19 y 20. hice informe y documente actividades realizadas con la comuna 19 y 20. realice acta de la comuna 19 y 20. hice informe y documente reunion virtual realizado el 1 de septiembre de la secretaria de vivienda .
5. Apoyar en mantener al día lo relacionado con gestión documental en el marco del proyecto	participe en capacitacion programada por el lider del proceso de dialgos ciudadanos henio mauricio hernandez con el fin de estar informada en gestion documental, ORFEO y el SESOL. realice orfeos con asunto de prioridades presentadas por los ediles de la JAL de la comuna 19. realice y respondi orfeos con asunto de prioridades presentadas por los ediles de la JAL de la comuna 19 y 20.



FIRMA

FECHA INFORME 31/OCT/2020